



DURAPART

Lyst til å prøve deg som
kontormedarbeider eller innen
IKT drift?



DURAPART ADMINISTRASJON

Vi har arbeidssøkere som er på yrkesavklaring og arbeidspraksis samt medarbeidere som har et varig tilrettelagt arbeidstilbud

Er du strukturert og nøyaktig, og ønsker


- Arbeid innenfor kontorfaget
- Resepsjonsarbeid
- Innføring i regnskap og lønn
- Driftsoppgaver innenfor IKT
- Å vurdere om fagbrev i kontor- og administrasjonsfaget er noe for deg
- Å vurdere om fagbrev i IKT servicefag er noe for deg

Mulige opplæringsområder

- Bilagshåndtering
- Fakturering
- Resepsjon og sentralbord
- Lønnsbehandling
- Diverse andre kontoroppgaver



DURAPART

A photograph of an office reception area. In the foreground, a curved wooden reception desk with a light blue perforated metal base is visible. On the desk, there is a blue folder, a brass bell, and a vase with flowers. A woman with short white hair and glasses, wearing a grey jacket over a green floral top, stands behind the desk, looking down. Another person is blurred in the foreground, moving past the desk. In the background, a large framed abstract painting with a red background and a central oval shape hangs on the wall.

Avdelingen har ansvaret for regnskap, lønn, resepsjon, sentralbord og IKT for alle avdelinger på Durapart.

Administrasjonen består av 7 personer, og i tillegg har avdelingen til enhver tid tilbud til et antall opplæringsmedarbeidere.

Administrasjonen holder til på Krøgenes.

Er du allerede arbeidssøker ved Durapart?
Kontakt oss gjerne for en uformell prat.

Kontaktinformasjon:

Durapart AS - Administrasjonsavdelingen i Arendal
v/Helge Woie
Postboks 1653 Stoa
4857 Arendal

Telefon: 37 05 65 00 / 905 21 328

www.durapart.no

Hvis du ikke er arbeidssøker ved Durapart, men vurderer Durapart som et alternativ, kan du ta kontakt med din saksbehandler på NAV.